



**Budapest XIII. Kerületi  
Gárdonyi Géza Általános Iskola**

**Munkaterve**  
**a**  
**2024/2025. tanévre**

## Tartalomjegyzék

<b>1. A munkaterv jogszabályi háttere</b> .....	4
<b>2. A tanév rendje</b> .....	4
2.1. Munkarend .....	5
Javaslat áthelyezett munkanapra: .....	6
2.2. A „szabadon felhasználható” 4 munkanap eloszlása: .....	6
<b>3. Helyzetelemzés</b> .....	7
3.1. Tárgyi feltételek.....	7
3.2. A szakmai munka tárgyi feltételei a 2024/25-ös tanévre.....	8
<b>4. Személyi feltételek</b> .....	9
4.1. Dolgozói létszámadatok .....	9
4.1.1. Pedagógusok.....	9
4.1.2. Nevelő-oktató munkát segítő: .....	9
4.1.3. Külsős munkatársak.....	9
4.1.4. Technikai dolgozók : .....	9
4.2. Személyi változások .....	10
<b>5. Tervezett pedagógus és tantestületi továbbképzések:</b> .....	11
5.1. Belső továbbképzések.....	12
<b>6. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok, bontások</b> .....	12
<b>7. Korrepetálás, felzárkóztatás</b> .....	15
<b>8. Szakkörök</b> .....	16
<b>9. Etikát illetve hit és erkölcstant választók</b> .....	17
<b>10. Törvényi változásokból adódó feladatok a 2024/25-ös tanévben</b> .....	17
<b>11. Pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok</b> .....	20
<b>12. Kiemelt feladatok</b> .....	20
12.1. Kiemelt nevelési célkitűzések és az ezekből adódó feladatok a tanévben: .....	21
12.1.1. A tanulók magatartásának javítása a tanítási órákon és azokon kívül .....	21
12.1.2. Egészséges életmódra nevelés .....	22
12.1.3. Iskolai Diáksportkör .....	23
12.1.4. A környezettudatos viselkedés elsajátítása érdekében .....	23
12.1.5. A közösség építése érdekében: .....	24
12.2. Kiemelt oktatási célkitűzések és az ezekből adódó feladatok a tanévben: .....	24
12.2.1. Az iskola magas tanulmányi átlagának megőrzése .....	24
12.2.2. A sikerközpontú oktatás megvalósítása .....	24
12.3. Kiemelt vezetői feladatok a tanév során: .....	25
<b>13. Tehetség gondozás</b> .....	26

13.1. Programok, táborok a tehetséggondozás érdekében .....	27
13.2. Az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztése céljából tervezett programjaink.....	27
13.2.1. Gárdonyi-pályázat (alsó).....	27
13.2.2. Gárdonyi-projekt (felső) .....	27
13.2.3. Témahetek .....	28
14. Fejlesztés, felzárkóztatás .....	28
15. Intézményfejlesztés – esélyegyenlőség .....	29
15.1. A hiányzási mutatók javításának eléréséhez szükséges tevékenységek .....	29
15. 2. A továbbtanulási mutatók megtartásához szükséges tevékenységek.....	30
16. A tanulók jutalmazásának formái: .....	30
17. Mérések.....	31
17.1.szaktanári / iskolai / országos mérések.....	31
17.2. Kompetenciamérések .....	32
18. A tanórán kívüli tevékenység .....	33
19. Kapcsolattartás .....	34
19.1. Szülői értekezletek és a szülői szervezet értekezletei: .....	34
Nyitott kapuk napja:.....	35
19.2. Rendezvények leendő elsős gyerekek és szüleik számára.....	35
19.3. Egyéb szervezetek működése az iskolában .....	35
19.4. Belső információ csere.....	36
20. Munkaközösségek .....	36
21. Ellenőrzési feladatok 2024/2025. tanév .....	38
21.1. Adminisztráció .....	38
21. Ellenőrzési feladatok 2024/2025. tanév .....	40
21.2. Pedagógiai tevékenység.....	40
1.sz. melléklet: Programnaptár 2024-25. tanév.....	42
3.sz. melléklet: Az órák és szünetek rendje.....	51
Az órák és szünetek rendje .....	51
4.sz. melléklet: A vezetők ügyeleti beosztása.....	52
Vezetők: .....	52
A vezetők ügyeleti beosztása.....	52

## 1. A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről;
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló LII. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról;
- 235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 326/2013. VIII. 30) kormányrendelet módosításáról;
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/25. tanév rendjéről;
- 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- 10/2012. (VI.4.) Kormányrendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről, és alkalmazásáról;
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről;
- Kerettanterv általános iskolák 1.-4. osztálya számára;
- Kerettanterv általános iskolák 5.-8. osztálya számára;
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről;
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról;
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről.

## 2. A tanév rendje

Tanévnyitó értekezlet:	2024. augusztus 30. szerda 9 óra
Tanévnyitó ünnepség:	2024. szeptember 2. hétfő 8 óra
Az első tanítási nap:	2024. szeptember 2. hétfő
Az első félév utolsó napja:	2025. január 17. péntek
Félévi osztályozó:	2025. január 20. 13 óra
A félévi bizonyítványok kiosztása:	2025. január 24-ig péntek
Félévi értekezlet:	2025. január 27. hétfő 13 óra

Év végi osztályozó:	2025. június 21. szombat 9 óra
A tanév utolsó tanítási napja:	2025. június 20. péntek
Ballagás, tanévzáró ünnepély:	2025. június 20. péntek 9 óra
bizonyítványosztás:	2025. június 25. szerda 8-10 óra
Tanévzáró értekezlet:	2025. június 27. pé. 9 óra
Erdei iskola/osztálykirándulás:	2025. június 16-20.

### **Szünetek:**

#### **Őszi szünet:**

utolsó tanítási nap:

első tanítási nap:

**2024. október 28-nov. 3-ig**

október 25. (péntek)

november 4. (hétfő)

#### **Téli szünet:**

utolsó tanítási nap:

első tanítási nap:

**2024. december 23 -2025. január 5 -ig**

2024. december 20. (csütörtök)

2025. január 6.(hétfő)

#### **Tavaszi szünet:**

utolsó tanítási nap:

első tanítási nap:

**2025. április 17-április 27-ig**

2025. április 16. (szerda)

2025. április 28. (hétfő)

Általános iskolai beiratkozás: 2025. április 10-11. csütörtök- péntek.

## **2.1. Munkarend**

A tanórai és egyéb foglalkozások rendjét az órarend és az annak részét képező terembeosztás határozza meg.

Az iskolába érkezés rendjét a Házirendben rögzítettek szerint kell betartani.

Az órák előtti tanuló-felügyeletet az ügyeleti beosztás szabályozza.

Szülői értekezletet a tanév során két alkalommal, tanév elején, szeptemberben és félévkor, februárban tartunk.

Az iskolavezetés és szülők közötti információ közvetítése érdekében szülői választmányi ülést tartunk szeptemberben és februárban. Ugyancsak a szülők és az iskola közti kommunikáció erősítése érdekében az idei tanévtől Szülői edukációs délutánokat tervezünk – kezdetben félévente egy-egy alkalommal, ahol kötetlen beszélgetési lehetőséget kínálunk egy-egy témából elindulva.

Minden évfolyamra kiterjedő fogadóórát novemberben és áprilisban tartunk, melyről az osztályfőnök értesíti tanítványai szüleit az e-naplón keresztül, illetve az időpontot honlapunkon is közzétesszük. Időpont egyeztetéssel a szülők problémájukkal a fogadó órán túl is kereshetik a pedagógusokat.

Az ebédlő rendjét, különös tekintettel a menzás étkezést az ebédlő használati rendje határozza meg. Betartatása kiemelt feladat. A menzások étkezésének felügyeletét az ügyeletes kollégának, pedagógiai asszisztensnek kell ellátni. Az udvar maximális, biztonságos kihasználásához udvahasználati rend készül.

### *Tanítás nélküli munkanapok*

A tanítás nélküli munkanapokon igény szerint nevelői ügyeletet biztosítunk. A tanítási szünetekben az ügyeletet az arra kijelölt kerületi intézmény látja el.

### *Javaslat áthelyezett munkanapra:*

2024. december 24. kedd (pihenőnap) és december 27. péntek (pihenőnap), helyett december 7. (szombat) projekt megbeszélés a gyerekekkel (4 óra) december 14. nevelési értekezlet (B. P. Tünde projekt módszertani továbbképzés.)

2025. május 2. péntek (pihenőnap) helyett május 17. (szombat) munkanap DÖK Egészség- és Sportnap

## **2.2. A „szabadon felhasználható” 4 munkanap eloszlása:**

1. Pályaorientációs célokra felhasználható tanítás nélküli munkanap 2024. október 18. péntek
2. DÖK –nap / Egészség- és Sportnap 2025. május 17. szombat
3. Testületi szakmai nap 2024. december 14. szombat – tanítás nélküli munkanap – projekttanítás
4. Pedagógiai szakmai nap 2025. február 13. csütörtök

### **3. Helyzetelemzés**

#### **3.1. Tárgyi feltételek**

Az iskola szeptember 1-jén 130. tanévét kezdi meg. Az iskola épülete alapvetően megfelel a műszaki és egyéb követelményeknek, de „korából” fakadóan folyamatos karbantartása, felújítása elengedhetetlen. Termeink tágasak, világosak, és az itt dolgozó pedagógusok kreativitásának köszönhetően barátságosak, gyermekbarátok. Az oktatáshoz szükséges eszközök rendelkezésre állnak, de az eszközállományra is igaz, hogy korszerűsítésükre és fejlesztésükre folyamatosan szükség van.

A nyáron az épületben a következő karbantartási munkák zajlottak le:

*A Közép-Pesti Tankerületi Központ által elvégzett 2024. évi nyári karbantartási munkálatok a Budapest XIII. kerületi Gárdonyi Géza Általános Iskolában:*

#### ***Tisztasági festés:***

- Az új első osztályosok tantermei: 204. és 208.
- Az 5. osztályosok tantermei: 307. és 309.

#### ***Mellékhelyiségek modernizálása:***

- A 4. emeleti Kresz Géza utca oldali fiú és lány mellékhelyiségek járólapjainak cseréje.

#### ***Táblafestés:***

- 5 tanteremben lettek újra festve a táblák

A Közép-Pesti Tankerületi Központ két részletben végzi a karbantartásokat, nyáron és ősszel is. A következő munkálatok a 2023. őszi karbantartás alkalmával lettek jóváhagyva és elvégezve:

- Könyvtárunkban új ablakok kerületek beszerelésre

*Az Önkormányzat által elvégzett munkák:*

A tálalókonyha burkolatának cseréje zajlott le.

### **3.2. A szakmai munka tárgyi feltételei a 2024/25-ös tanévre**

Az iskola taneszköz ellátottsága jó, a szaktantermek felszereltsége megfelelő, rendelkezésre állnak azok az eszközök, melyek a pedagógusok oktató munkájához szükségesek.

Iskolánkban 22 aktívtábla, 5 db okostábla, 25 tablet, 36 db projektor, informatika szaktanterem segíti a tanulást-tanítást, minden teremben van számítógép, melyek mindegyike internet elérhetőséggel rendelkezik. Az internet a kibővített wi-fi hálózatnak köszönhetően minden tanteremben működik. A Tankerületi Központ a 2022-ben 30 db laptopot és 15 db asztali számítógépet bocsátott az iskola rendelkezésére. Ezen túl a Tankerületi Központ az RRF-1.2.1-20212021-00001 pályázat eredményeként 55 laptopot küldött intézményünknek, azaz az iskola minden pedagógusa új laptophoz juthatott. Ezzel a lehetőséggel 27 kolléga élt. A maradék 28 db laptopot elsősorban a mérések idejére kialakított számítógép teremben használjuk. Ezen túl a laptopok oktatási célra folyamatosan hozzáférhetők a kollégák számára. Ugyancsak oktatási célra használjuk az át nem vett, vagy a visszavett tanulói notebookokat is.

A tornateremben, a tornaszobában és a tükrös tornateremben sporteszközök, mérőeszközök állnak a pedagógusok és a tanulók rendelkezésére. A távolugró gödörrel is felszerelt sportudvarunk lehetőséget nyújt mind a labdás sportok, mind az atlétika tanítására-gyakorlására. Játszóteri elemekkel is ellátott játszóudvarunk a tanulók kikapcsolódását, feltöltődését szolgálja. A tavalyi tanévben az „Egymillió lépés az iskoláért” pályázaton nyert egymillió forintot a sporteszközök bővítésére, megújítására költöttük, udvari eszközeink kültéri pingpongasztallal bővültek.

A 18 ezer kötetes iskolai könyvtárban szakkörök, kiscsoportos foglalkozások, versenyek kapnak helyet. Évről évre igyekszünk modern, kortárs művekkel bővíteni könyvtári állományunkat ezzel is segítve diákjaink olvasóvá nevelését.

A fejlesztőpedagógus és a logopédus külön szobákban dolgozik, és az iskolapszichológus rendelkezésére is külön szoba áll.

A Pedagógiai programban és a Munkatervben megjelenő célkitűzések, feladatok sikeres és maximális elvégzéséhez az eszközök nagyságrendileg rendelkezésünkre állnak.



## 4. Személyi feltételek

### 4.1. Dolgozói létszámadatok

#### 4.1.1. Pedagógusok

Az összes engedélyezett státuszszám: 57,32

Pedagógusok: státuszok száma a tantárgyfelosztás alapján: 42,22

<b>A pedagógus státuszok megoszlása</b>	
megbízott vezetők	3
tanító	22
- Ebből betöltetlen	1
tanár	20
- ebből betöltetlen	3
iskolapszichológus	0,6
könyvtáros tanár/tanító	1
fejlesztőpedagógus	1

#### 4.1.2. Nevelő-oktató munkát segítőik:

- iskolatitkár 2 fő
- pedagógiai asszisztens 2 fő
- gyógypedagógiai asszisztens 1 fő (ebből betöltetlen 0,5 fő)

**Összesen:** 4 fő

Az intézmény alkalmazotti létszáma: 46 fő

#### 4.1.3. Külsős munkatársak

- utazó gyógypedagógus 1 fő
- utazó logopédus 1 fő

**Összesen:** 4 fő

- Hitoktatók 7 fő

#### 4.1.4. Technikai dolgozók :

- intézményi koordinátor 1 fő
- karbantartó 1 fő

- takarító	5 fő
- portás	2 fő
<b>Összesen:</b>	8 fő

A konyhai dolgozók, 6 fő az IMFK alkalmazásában állnak.

#### 4.2. Személyi változások

Ezen a nyáron is történtek változások a nevelőtestületben. Az iskolát bármely okból elhagyó kollégák pótlása egyre nehezebb: a meghirdetett álláshelyekre alig érkezett megfelelő pályázat. Távozik az iskolából:

1. Varga Annamária tanító – egy lakóhelyéhez közeli iskolában folytatja tevékenységét
2. Spéthné Bakai Boglárka tanító – szülési szabadság után nem tér vissza, egy lakóhelyéhez közeli iskolában folytatja tevékenységét
3. Kiss-Orbán Patricia magyar szakos tanár - szülési szabadság után nem tér vissza, pályaelhagyó

Új kollégák:

1. Fejérmé Juhász Mónika tanító
2. Molnár Rebeka tanító

Óraadóként dolgozik: Nagyné Jelics Adrienn (francia), Pick György (matematika), Neduczka Judit (matematika).

Nyugdíjas közalkalmazottként dolgozik:

Boros Istvánné (magyar), Szórádi Ildikó (tanító-4.b), Tóth Istvánné (napközi).

Béresné Papp Tünde a Budapest XIII. Kerületi Herman Ottó Általános Iskolában részmunkaidőben látja el a fizika órákat.

Óraadóink közül 4 fő nyugdíjas.

Gyakornok 5 fő, szakértő, szaktanácsadó (20 óra óraszám) 3 fő, kutatótanár 1 fő.

A munkaterv elfogadásakor 1 tanító, egy matematika-kémia, egy magyar és egy angol nyelv szakos üres álláshelyünk van. Matematika – kémia szakos álláshelyre gyakorlatilag nincs jelentkező, idén a tanítói álláshelyre is alig érkezett értékelhető pályázat.

Ennek ellenére a szakos ellátottságunk teljes. A meglévő tanár és tanítóhiányt belső átszervezéssel, óraadókkal és a nyugdíjas kollégák foglalkoztatásával oldjuk meg.

A technikai dolgozók körében nem történt változás.

## **5. Tervezett pedagógus és tantestületi továbbképzések:**

Anyagi támogatást a továbbképzésekhez csak nagyon indokolt esetben tudunk biztosítani a szűkös anyagi lehetőségek miatt. A továbbképzéseken résztvevő kollégáknak gyakorlati segítséget biztosítunk: óracsere, esetleges helyettesítést. Előnyben részesített témák:

- Autista gyermekek oktatása-nevelése,
- Hiányszak megszerzésére irányuló új diploma,
- Kompetenciaalapú oktatás,
- NAT, kerettanterv 10 órás online továbbképzés és vizsga,
- KRÉTA napló használata,
- Szakmai megújító képzések,
- Gamifikáció,
- Konfliktuskezelés,
- Pályázatíró,
- IKT- eszközök alkalmazása az iskolában,
- Pedagógus minősítésre való felkészítés, portfólió készítés.

A kerületi munkaközösségek működésével összefüggésben részt kívánunk venni a Közép-Pesti Tankerületi Központ szervezésében megrendezésre kerülő Pedagógiai Napok programjaiban. Ennek tükrében 2025. február 12-én, részt kívánunk venni a nyitó konferencián és a rendezvényhez kapcsolódó egyéb programokon 2025. február 13-án.

## 5.1. Belső továbbképzések

Nevelési és oktatási feladataink színvonalas és egységes végzése érdekében rendszeres nevelőtestületi tapasztalatcseréket tervezünk a következő témákban.

- 2024. december 14-én projektoktatás témakörben tantestületi szakmai programot szervezünk saját kollégáink vezetésével.
- Munkaközösségenként az Erasmus+ továbbképzés résztvevői tartanak belső továbbképzést.
- Szaktanácsadó kollégánk vezetésével a „Dramatikus zenei felfedezések” címmel tartunk belső továbbképzést.

## 6. Tanulói létszámadatok, tanulócsoportok, bontások

Tanulólétszám: 477 (számított létszám 509)

Alsó tagozat: 269 Felső tagozat: 208

Számított alsó: 285 Számított felső: 224

Osztály és tanulócsoportok száma: 20 osztály, melyből 10 az alsó tagozaton, 10 pedig a felső tagozaton működik. Az 1.a, 1.b, 2.a,2.b és a teljes 3. évfolyam iskolaotthonos formában dolgozik. Az 1. és 2. c osztályban a 2. és a 4. évfolyamon 3, és 5-6. évfolyamon 3 napközis csoport működik.

### Összesített létszámadatok:

Tanulók		Létszámadatok
Tanulók összlétszáma:		497
Ebből	magántanuló	2
	tanulói jogviszonya szünetel	20
	nappali oktatásban részesül	477
	Ebből	
	SNI	30
	BTM-es	58
A tanulók számított létszáma:		509
Hátrányos helyzetű tanuló:		0
Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló:		0
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanuló:		9
Tanulócsoportok		Csoportok száma
Alsó tagozatos osztály:		10 osztály

Felső tagozatos osztály:	10 osztály
Napközis csoport:	8 csoport
Tanulószoza:	1 csoport

**Létszámadatok osztályok szerinti bontásban:**

	Tanuló- létszám	SNI tanulók	Számított létszám	Egész nap az iskolában maradók száma	Számított létszám	Egész nap az iskolában maradók száma, aránya	
<b>1. a</b>	28	2	30	28	30	Egész napos iskola 1-3. évf.	213 fő 100%
<b>1.b</b>	30	1	31	30	31		
<b>1.c</b>	27		27	27	27		
<b>2.a</b>	28	1	29	28	29		
<b>2.b</b>	29	1	31	29	31		
<b>2.c</b>	24	1	26	24	26		
<b>3.a</b>	25	3	28	25	28		
<b>3.b</b>	22		22	22	22		
<b>4.a</b>	27	2	29	27	29		
<b>4.b</b>	29	5	34	29	34		
<b>Alsó</b>	<b>269</b>	<b>16</b>	<b>285</b>	<b>269</b>	<b>285</b>		
<b>5.a</b>	27	1	28	10	11	Napközi	125 fő
<b>5.b</b>	22	3	26	10	12		
<b>5.c</b>	19	1	20	12	13		
<b>6.a</b>	20		20	6	6		
<b>6.b</b>	24	2	26	15	17		
<b>7.a</b>	26	5	32	5	8		
<b>7.c</b>	16	2	18	4	6		
<b>8.a</b>	18		18				
<b>8.b</b>	15		15	0	0		
<b>8.c</b>	21		21	0	0		
<b>Felső</b>	<b>208</b>	<b>14</b>	<b>224</b>	<b>62</b>	<b>72</b>		
<b>Összesen</b>	<b>478</b>	<b>30</b>	<b>509</b>	<b>331</b>	<b>357</b>		70%

*Az egész nap az iskolában maradó tanulók aránya 70%.*

Az 1-3. évfolyamon minden osztály egész napos tanítási rendben tanul (8 osztály, 213 gyermek).

Napközis csoportok

1.c osztály	1 csoport	27
2.c	1 csoport	24
4. évfolyamon	2 csoport,	56 tanuló
5-6. évfolyamon	3 csoport,	53 tanuló

Tanulószoza

7-8. évfolyam	1 csoport,	9 tanuló (napközis csoporton belül működik)
---------------	------------	---

## 7. Korrepetálás, felzárkóztatás

Évf.	Tantárgy	Pedagógus	Óraszám	Összesen
1-4.	heti 0,5-1 órában magyar és matematika korrepetálás	Beley Ildikó	0,5	
		Szórádi Ildikó	1	
		Vincze Fanni	0,5	
		Bakcsa Ágnes	0,5	
		Drobni Andrea	1	
		Farsang Orsolya	0,5	
		Bostyán Adrienne	1	
		Varga Tünde	0,5	
		Nagyné Kerkápoly Beáta	0,5	
		Solti Katalin	0,5	
		Dési Zsuzsanna	0,5	
		Suga Tamásné	1	
		Kolonics Tímea	1	
		Pirisi Anna	1	
Fejérné Juhász Mónika	0,5			
1-8.évf.	egyéni fejlesztés	Radnainé Ilyés Éva	26	36,5 óra

## 8. Szakkörök

Évf.	Csoport neve	Pedagógus	Óraszám	Összesen
1-4. évf.	Matematika tehetséggondozás	Fejérmé Juhász Mónika	1	23 óra
		Drobni Andrea	1	
		Suga Tamásné	1	
		Kolonics Tímea	1	
	Játékóra		10	
	Magyar tehetséggondozás	Bostyán Adrienne	1	
	Magyar tehetséggondozás	Tóth Lívía	1	
		Nagyné Kerkápoly Beáta	1	
		Pirisi Anna	0,5	
	Egészségnevelés, fenntarthatóság	Pirisi Anna	0,5	
	Egészségnevelés, fenntarthatóság	Varga Tünde	1	
		Dési Zsuzsanna	1	
	Egészségnevelés, mozgásfejlesztés	Nida Olga	1	
Egészségnevelés, mozgásfejlesztés		Bakcsa Ágnes	1	
Rajz szakkör	Vincze Fanni	1		
5-8. évf.	Énekkar	Gulyás-Szabó Hajnalka	1	11 óra
	Szobrász szakkör	Sóvágóné Panajotu Anna	3	
	Bábkészítő szakkör	Sóvágóné Panajotu Anna	3	
	Magyar előkészítő	Boros Istvánné	1	
	Matematika előkészítő	Gulyás-Szabó Hajnalka	1	
		Kerekes Katalin	2	



## 9. Etikát illetve hit és erkölcstant választók

Hit és erkölcstan										Etikát tanulók száma és aránya	
év.	R. kat létszám	Ref. létszám	Budh. létszám	MAZS. létszám	EMIH létszám	Evang. létszám	Hit gy. létszám	Hit és erkölcstant tanulók száma és aránya			
1.	20	6	4	5	0	6	0	41	48%	44	52%
2.	21	4	1	6	2	3	0	37	44%	45	56%
3.	4	2	0	4	0	3	0	13	26%	34	74%
4.	19	3	0	1	0	0	1	24	43%	32	57%
5.	13	5	1	3	0	2	0	23	35%	44	65%
6.	5	2	0	5	0	1	0	13	31%	31	70%
7.	6	0	2	1	0	0	1	10	24%	32	76%
8.	8	3	0	2	0	0	0	13	26%	40	74%
	<b>96</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>174</b>	<b>34%</b>	<b>302</b>	<b>66%</b>

## 10. Törvényi változásokból adódó feladatok a 2024/25-ös tanévben

A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, a NAT és az EMMI rendeletekből fakadó feladatok:

Törvényi előírás	Feladat	Felelős	Határidő
Minden évfolyamon a Köznevelési Törvény és a Pedagógusok új életpályájáról szóló törvény érvényesítése 229/2012.(VII.) Korm.rend.	Óratervek, óraszámok, tantárgyfelosztás, tervezési feladatok,	Igazgató, Igazgató-helyettesek	2024. augusztus vége A tanév során folyamatosan

<b>Törvényi előírás</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
Tanévkezdő feladatok a KIRben 2011. évi CX. t. 44 §. (5) és (7)	Tanulói és pedagógus nyilvántartások naprakész vezetése, az adatok rögzítése.	Igazgató, Igazgató-helyettesek, Iskolatitkárok	2024. augusztus, szeptember
KRÉTA rendszer	Tantárgyfelosztás, e-napló felületének naprakész vezetése, adatok állandó frissítése	Igazgató, Igazgató-helyettesek KRÉTA felelős	2024. szeptember 11. Egész évben folyamatosan
A hit- és erkölcstan oktatás megszervezése valamennyi évfolyamon	Egyeztetés az egyházakkal, teremrend elkészítése.	Igazgató, Igazgató-helyettesek	2024. július-augusztus
Mindennapos testnevelés megszervezése 1-8. évfolyamon 20/2012.(VIII.31.) EMMI 141§	Minden évfolyamon heti 5 testnevelés óra megjelenítése a tantárgyfelosztásban és megszervezése (órarend és terembeosztás). 1-2. évfolyam úszásoktatásának megszervezése Az Iskolám a Honvédban program megszervezése	Igazgató, Igazgató-helyettesek Testnevelők Tanítók	2024. szeptember 3.
A kerettanterv, a helyi tantervek és az új tankönyvek alapján tanmenetek elkészítése 110/2012.(VI.4) Korm. rend.	Tanmenetek összeállítása  Jóváhagyás	Igazgató, Igazgató-helyettesek Munkaközösség vezetőik	2024. szeptember 20.  2024. október 4.
326/2013. (VIII. 30) A pedagógus életpályamodell bevezetése	Kinevezés módosítások, munkaköri leírások elkészítése.	Igazgató Iskolatitkárok	2024. szeptember 20.

<b>Törvényi előírás</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
A pedagógus életpályamodell bevezetése 326/2013. (VIII. 30.)	Felkészítés a portfólió készítésre a 2025-ben minősítésre várók esetében: 8 fő	Igazgató	Folyamatos
A pedagógus életpályamodell 326/2013. (VIII. 30.) és 235/2016.(VII.29)	A minősítési látogatások megszervezése, adminisztrációja	Igazgató, Igazgató-helyettesek	OH terve szerint
Nkt. 27§ alapján a 16 óráig tartó benntartózkodás megszervezése	Szakkörök, foglalkozások beindítása. Felső tanulószobai ellátás megszervezése.  Kérvények elbírálása.	Igazgató, Igazgató-helyettesek Napközis mkv.  Osztályfőnökök	2024. szeptember 20.
326/2013. (VIII. 30.) 17.§ A pedagógus munkaidejének beosztása	A kötött munkaidő megtervezése, szervezése. Ügyeletek, helyettesítések beosztása.	Igazgató, Igazgató-helyettesek	2024. szeptember 10.  Folyamatos
Az OKM mérés alapján készített fejlesztési és intézkedési terv megvalósítása	A kompetenciamérésekkel kapcsolatos feladatok meghatározása  Feladatok beillesztése a munkatervbe.  Munkaértekezletek, óralátogatások, műhelymunkák megszervezése.	Igazgató, Igazgató-helyettesek  Munkaközösség vezetők	2024. szeptember  Folyamatos

A fentiek mellett a törvényi változások, előírások folyamatos figyelemmel kísérése és alkalmazásuk kiemelt feladatunk.

Felelős: Igazgató, Igazgató-helyettesek

Határidő: folyamatos

## 11. Pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok

326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet szerint

### Életpályamodell bevezetésében érintett pedagógusok

Gyakornok		Mentora	2025. évi terv	Célfokozat	Minősítésben résztvevő intézményi delegált
1. év	2. év		minősítés		
1. Molnár Rebeka		Kolonics Tímea	1. Bakcsa Ágnes 2. Bencze- Mogyorósi Réka 3. Kántor Katalin 4. Takács Tamara 5. Kiss Péter 6. Mogyorósi Renátó 7. Schmidtné Kaszás Andrea 8. Fring Erzsébet	Pedagógus I.       Pedagógus II.   Mesterpedagógus (szaktanácsadó)  Mesterpedagógus mesterprogrammal	Katona Gabriella       Solti Katalin       Zentai Tünde

Felelős: igazgató, vezetőség tagjai

Határidő: folyamatos

## 12. Kiemelt feladatok

- Jogszabályok és jogszabályi változások (MT, KNT, NAT, kerettantervi rendelet, végrehajtási rendeletek) folyamatos követése, alkalmazása.
- Teljesítményértékelési rendszer kidolgozása, működtetése.
- Házi rend felülvizsgálata.
- Országos mérés előkészítése, lebonyolítása.

- Az országos mérések (OM, NETFITT) eredményeinek közös értékelése
- Az előző évi mérések alapján készített intézkedési terv végrehajtása, a mérési eredmények javítása.
- Tehetséggondozás, fejlesztés – differenciálás a tanítási órákon, a szakértői véleményekben leírtak hangsúlyosabb figyelemmel kísérése.
- Francia oktatásunk kiemelt figyelemmel kísérése, felkészítés az országos versenyre, junior nyelvvizsgára, francia csapatépítés.
- Matematika oktatásunk kiemelt figyelemmel kísérése – tehetséggondozás, felzárkóztatás.
- Iskolai eredményeink hangsúlyozottabb megismertetése partnereinkkel.
- A tanulók neveltségi szintjének és erkölcsi értékrendjének javítása, a fegyelem szilárdítása a tanórákon és az óraközi szünetekben.
- Mellékhelységek és a folyosói rend betartatása.
- Az iskolához, mint közösséghez tartozás erősítése, ezáltal a 6 osztályos gimnáziumokba történő elvándorlás csökkentése.
- Elsős beiskolázási „kampány” erősítése.
- BGC angol napközis program népszerűsítése.
- Pályázatok figyelemmel kísérése.

## **12.1.Kiemelt nevelési célkitűzések és az ezekből adódó feladatok a tanévben:**

### **12.1.1. A tanulók magatartásának javítása a tanítási órákon és azokon kívül**

Cél: zavartalan tanítási órák, a tanulók magatartás kultúrájának javulása, tolerancia, helyes kommunikáció.

Ennek érdekében:

- Egységes nevelési elvek kialakítása, melyek összhangban vannak az iskolai dokumentumokban megfogalmazott értékekkel.
- Az egy osztályban tanító pedagógusok az osztályfőnökök vezetésével esetmegbeszéléseket / osztály- vagy évfolyamértekezletet, konzultációkat tartanak a problémás tanulókról és a felmerülő problémákról.
- Iskolapszichológus, szociális munkás bevonása.
- A magatartásfüzet egységes használata felső tagozaton.
- Havi magatartás és szorgalom osztályzat adása.

- A házirend következetes és egységes betartatása különös tekintettel a digitális eszközökre és a mobilhasználatra.
- Személyes példaadás.

### **12.1.2. Egészséges életmódra nevelés**

Cél: A tanulók szemléletének formálása az egészséges életmód kapcsán. Ismerjék meg saját testük működését, az egészséges ételleket, mozgásformákat. Pozitív szemléletformálás. Egészségtudatosság kialakítása a diákokban.

#### Ennek érdekében:

- A NETFIT-mérés eredményeinek beépítése a testnevelésórákon zajló fejlesztésbe.
- A mindennapos testnevelés megszervezése, melyhez a feltételek biztosítottak iskolánkban.
  - Úszásoktatás az alsós testnevelésórák keretében (1-2. évfolyam)
  - Az „Iskolám a Honvédban” program keretében az alsó tagozaton – az első évfolyam kivételével - minden tanulónk a tanév során a Budapesti Honvéd sportpályán tölt heti 2-2 órát. A programba szeptembertől az 5. évfolyam tanulói is bekapcsolódnak.
  - Sportolási lehetőségek biztosítása - futóverseny, kerületi versenyek biztosítása
  - Tanulmányi kirándulások szervezése felsősöknek: június 17-18.
  - Erdei iskola szervezése 2-4. évfolyamosoknak bentlakó vagy bejáró formában június 16 - június 18.
  - Tábork szervezése
  - Felvilágosító előadások 4-8. évfolyamon.
  - Meghívott előadók: orvos, rendőr, vezető védőnő, drogprevenciós szakember, szociális munkás.
  - Projektnapok szervezése.
  - Sport- és Egészségnap szervezése.
  - Csatlakozás a Magyar Diáksport Napjához.
  - Az iskolaorvosi ellátásnak és védőnői szolgálatnak köszönhetően rendszeresen szűrővizsgálaton vesznek részt tanulóink, évente egyszer pedig iskolafogászaton.

Programok, táborok az egészséges életre nevelés érdekében:

program	határidő/helyszín	felelős
Vízitábor	Szigetköz	Solti Katalin, Nagyné Kerkápoly Beáta

### 12.1.3. Iskolai Diáksportkör

Az egészséges életmódra nevelésben kiemelkedő szerep jut az Iskolai Diáksportkörnek, melynek minden diák beiratkozása pillanatától tagja. Ezeken a délutáni foglalkozásokon elsődlegesen a mozgás megszerettetése a cél, de ilyenkor nyílik lehetőség a különböző sportversenyekre történő felkészülésre is. A Diáksportkör foglalkozásain (csütörtök-péntek délután 5-8. évfolyam, egyéb napokon 1-4. évfolyam) a testnevelők többféle mozgásformát kínálnak a diákoknak. A mozgás és a versengés fontos diákjaink számára, szívesen és eredményesen vesznek részt a kerületi sportversenyeken csakúgy, mint a Diákolimpián. (Az elmúlt tanévben a harmadik legeredményesebb iskola voltunk a sportrendezvényeken.) A Diáksportkör vezetőinek aktív részvételével szerveződik a május 17-re tervezett Egészség- és Sportnap, valamint kapcsolódunk szeptember 27-én a Magyar Diáksport Napjához is.

### 12.1.4. A környezettudatos viselkedés elsajátítása érdekében

Kiemelt feladatok, nevelési témakörök

- A Földet óvó-védő környezeti magatartás alakítása
- Földtani örökségünk
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Élhető iskola alakítása
- Iskola zöldítése

Ennek érdekében tervezett programjaink:

- A PET palackok, egyéb műanyagok és a papírhulladék szelektív gyűjtésének folytatása  
felelős: osztályfőnökök
- Energiajárőr szolgálat megszervezése  
határidő: folyamatosan  
felelős: Béresné Papp Tünde

## **12.1.5. A közösség építése érdekében:**

### **1. Projektnapok szervezése**

1. 2024. szeptember 30. – A magyar népmese és a Magyar diáksport napja köré szervezve „130 éve együtt” címmel.
2. 2024. december 6. – Mikulás és karácsonyváró program.
3. 2025. február 28. – Farsang

**2. Megemlékezések, rendezvények, programok a programnaptár szerinti bontásban. (1. sz. melléklet)**

## **12.2. Kiemelt oktatási célkitűzések és az ezekből adódó feladatok a tanévben:**

### **12.2.1. Az iskola magas tanulmányi átlagának megőrzése**

Cél: az iskola tanulóinak eredménye ebben a tanévben is érje el a 4,1-es tanulmányi átlagot, a bukások számának csökkentése.

Ennek érdekében:

- Tanulás iránti motiváció alakítása, megfelelő módszertan alkalmazása, a tanulás tanítása. (fejlesztő értékelés, pozitív megerősítés)
- A bevezető szakaszban a tanulási problémák diagnosztizálása.
- Differenciált képességfejlesztés – különös tekintettel az SNI, BTM tanulóakra.
- Folyamatos felzárkóztatás, korrepetálás a lemaradóknak.
- Csoportbontás.
- Tanulószoba a 7-8. évfolyamos tanulók számára.
- Tanulópárok kialakítása.
- Támogató szülői háttér megerősítése (szülői kötelességek tudatosítása, rendszeres tájékoztatás, kapcsolattartás).
- Tanórai késések számának csökkentése.

### **12.2.2. A sikerközpontú oktatás megvalósítása**

- Első évfolyamon megbeszélést tartunk a nyelvtanulással kapcsolatban.  
határidő: október 7. 14 óra  
felelős: Solti Katalin, nyelvtanárok
- Évfolyamszintű megbeszélést szervezünk 5. évfolyamon.  
határidő: szeptember 16. (5.b, 5.c) és szeptember 23. (5.a) 14 óra  
felelős: Gulyás-Szabó Hajnalka, Kerekes Katalin, Kiss Péter



- A többi felsős évfolyamon mindkét félév során 1-1 alkalommal:
 

október, május:	8. évfolyam
november, április:	7. évfolyam
december, március:	6. évfolyam
február:	5. évfolyam

felelős: Béresné Papp Tünde, osztályfőnökök
- Szükség és lehetőség szerint 7. osztálytól kezdve megvalósítjuk a differenciált csoportbontást matematikából, idegen nyelvből és egyéb közismereti tárgyakból.
- Előkészítő jelleggel, játékos formában az 1-3. évfolyamon angol illetve francia nyelvet tanítunk.
- Előkészítő jelleggel, a logikus gondolkodás fejlesztésére játékorát tartunk 1-4. évfolyamon.
- Iskolán kívüli kulturális programokat szervezünk
 

felelős: osztályfőnökök
- Motiváljuk a tanulókat az önálló ismeretszerzésre a könyvtár, a Gárdonyi-pályázat és –projekt, a projektnapok valamint a digitális lehetőségek segítségével.

### **12.3.Kiemelt vezetői feladatok a tanév során:**

- Az intézményben végbe menő változások megfelelő irányítása, kezelése.
- Új kollégák beilleszkedésének támogatása.
- Az intézményen belüli hatékony információáramlás elősegítése.
- Óralátogatások szervezése.
- TÉR működtetése.
- Az alsó és a felső tagozat közötti szakmai együttműködés megújítása.
- Konfliktusok megfelelő és hatékony kezelése, a kiváltó okok lehetőség szerinti megszüntetése.
- A pedagógusminősítésen áteső kollégák támogatása, segítése, a folyamat zökkenőmentes lebonyolítása.

- Ellenőrzés: tanügyi feladatok, dokumentációk, jelenléti ívek, pedagógiai munka, technikai dolgozók, ebédeltetés.
- Az esetlegesen kialakuló rendkívüli helyzetek kezelése.

### 13. Tehetség gondozás

- A 4-8. évfolyamon emelt óraszámú nyelvoktatás folyik – kiemelt figyelemmel a francia nyelvoktatásra. A francia nyelv oktatásában ebben a tanévben ismét anyanyelvi lektor lesz a segítségünkre.
- Emelt óraszámú matematikaoktatást biztosítunk az 5-8. évfolyamon.
- Alsó tagozaton valamennyi évfolyamon tehetség gondozó szakkör működik.
- Felkészítjük a tanulókat a tanulmányi versenyekre.  
felelős: szaktanárok
- Igény szerint szervezünk kerületi versenyeket.  
felelős: munkaközösség-vezetők
- MaTalent 2024 mérés szeptember folyamán  
felelős: Schmidtné Kaszás Andrea
- Tehetségpont mérés októberben  
felelős: Radnainé Ilyés Éva

Az idei tanévben is kiemelt szerepet kap a versenyeztetés. Részt veszünk a kerületben szervezett versenyeken illetve lehetőség és igény szerint az intézményben is szervezünk kerületi szintű megmérettetéseket.

Az emelt óraszámú tantárgyainkat tanuló gyermekeket további versenyekre nevezük:

Matematika: Bólyai, Zrínyi 3-8. évfolyam, 5. évfolyamon Eötvös, 6. évfolyamon Balázs Judit, 7. és 8. évfolyamon Berzsényi feladatmegoldó és Varga Tamás verseny.

Francia: Fővárosi Kölcsey 7-8. évfolyamon, országos francia tanulmányi verseny 7-8. évfolyamon.

Angol: Kerületi versmondó, Mister Mind 7-8. évfolyamos csapatverseny

Magyar: Simonyi helyesírási, Kazinczy szép magyar beszéd, Berkei Anikó vers- és prózamondó verseny. Érdeklődés esetén a Bólyai versenyre magyarból is indítunk csapatot.

felelős: szaktanárok

Kémia: Kerületi Hevesy kémia verseny

felelős: szaktanárok

### 13.1. Programok, táborok a tehetséggondozás érdekében

Francia csapatépítő kirándulás	A tanév során előre egyeztetett időpontban októberben és májusban	Binder Zsuzsa, Nagyné Jelics Adrienn, Zentai Tünde
Adventköszöntő	2024. november 29.	Kolonics Tímea
Templomi Koncert	2024. december 10.	Gulyás – Szabó Hajnalka
Angol nyelvi tábor	Velence	László Anita

Énekkar: hétfő 7. óra

Ebben az időszakban más egyéni foglalkozás a kórustagjainak számára nem folytatható a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §. i pontja értelmében.

Helyszín: 309-es terem

### 13.2. Az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztése céljából tervezett programjaink

#### 13.2.1. Gárdonyi-pályázat (alsó)

A kutatómunka, az összetett feladatvégzés és tárgyalkotó tevékenység, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében idén is meghirdetjük a Gárdonyi-pályázatot, az évfordulóra való tekintettel iskolai projekt munka keretében. A projekt egységes témája: Gárdonyi 130

#### 13.2.2. Gárdonyi-projekt (felső)

A felsősök számára projekthetet tervezünk.

Project témája: Gárdonyi 130

Pályázatok meghirdetése

határidő: szeptember 15.

felelős: Béresné Papp Tünde

Részletes pályázati/projektfeladat kiírás

határidő: október 13-ig

felelős: Béresné Papp Tünde

Alsós pályázatok beadási határideje: jan. 8. szerda

Pályázatok értékelése, alsó tagozat

határidő: jan. 9. kedd

felelős: alsó, osztálytanítók

Projekthét ütemezése - felső tagozat: (felelős: Béresné Papp Tünde)

október 11. a projekthét meghirdetése

október 21-22. diákcsoporthoz jelentkezése

december 7. motivációs órák (osztályfőnöki órák keretében)

január 6-9. projektnapok

január 10. projektek bemutatása, értékelése

január 22. eredményhirdetés

### **13.2.3. Témahetek**

A projektoktatást lehetővé tevő témahetek közül:

1. Kapcsolódunk a Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete programhoz
2. Kapcsolódunk a Digitális témahéhoz
3. Kapcsolódunk a Fenntarthatósági témahéhoz
4. Kapcsolódunk a Magyar Diáksport Napjához

## **14. Fejlesztés, felzárkóztatás**

- Fővárosi Szakszolgálat szakértői papírjával rendelkező tanulóinkat munkájukban utazó gyógypedagógus segíti.
- Kerületi szakértői papírral rendelkező tanulóink munkáját fejlesztő pedagógus és a szaktanárok segítik tanítási órákon és korrepetálások keretében.
- Felzárkóztatást igénylő diákjaink számára korrepetálást biztosítunk.
- A napközi és a tanulószoba keretein belül szakszerű segítséget nyújtunk a tanuláshoz.

## 15. Intézményfejlesztés – esélyegyenlőség

Intézményünkben a Közép-Pesti Tankerületi Központ által készített esélyegyenlőségi helyzetértékelés eredményeképp a tanulói továbbtanulási és hiányzási mutatók javítása a két fókuszba állítandó terület.

### 15.1. A hiányzási mutatók javításának eléréséhez szükséges tevékenységek

	<b>Tevékenység megnevezése</b>	<b>Tevékenység kezdete és vége</b>	<b>A tevékenységben érintett résztvevők</b>	<b>Felelős</b>	<b>Elvárt eredmény</b>
1.	A javítóvizsgát tett / nehézségekkel küzdő tanuló beilleszkedésének segítése	2024. szeptember 2-2025. június 20.	osztályfőnök, szaktanárok, gyermekvédelmi felelős, szociális munkás	osztályfőnök, felsős igazgatóhelyettes	A tanuló rendszeresen jár iskolába, évfolyamát sikeresen befejezi.
2.	A családok tájékoztatása a törvény és a Házirend alapján a tanulók jogairól és kötelességeiről, a jelzőrendszer működéséről.	2024. szeptember 13.	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős, szociális munkás	gyermekvédelmi felelős, igazgató	A pedagógus a hiányzásokat pontosan, a szabályozás szerint vezeti. A szülő tájékoztatja az iskolát a hiányzás okáról.
3.	Pontos statisztika vezetése (e-Kréta, OH)	2024. október 1. 2025. június 20.	osztályfőnök, felsős igazgatóhelyettes	osztályfőnök, igazgató, igazgatóhelyettesek	A lemorzsolódás elkerülése
4.	Az érintett tanuló pozitív megerősítése, élményszerű programokba bevonása, iskolai kötődésének erősítése.	Folyamatosan a tanév során.	pedagógusok, osztályfőnök, pszichológus, szociális munkás	osztályfőnök, igazgató	A gyermek szívesen jár iskolába. Célokot fogalmaz meg jövőjével kapcsolatban.
5.	Segítő szakemberekkel, szülőkkel rendszeres kapcsolattartás.	Rendszeresen a tanév során.	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős, segítő szakemberek	gyermekvédelmi felelős, igazgató	Segítségnyújtás, a gyermek benntartása a közoktatásban.

## 15. 2. A továbbtanulási mutatók megtartásához szükséges tevékenységek

	<b>Tevékenység megnevezése</b>	<b>Tevékenység kezdete és vége</b>	<b>A tevékenységben érintett résztvevők</b>	<b>Felelős</b>	<b>Elvárt eredmény</b>
1.	Az évismétlő / nehézségekkel küzdő tanuló pályaorientációjának segítése. A családok megismertetése a Dobbantó programmal.	2024. szeptember 13.	osztályfőnök, beiskolázási felelős	osztályfőnök, felsős igazgató-helyettes	A tanuló megismeri a tanulmányi eredményétől függő továbbtanulási lehetőségeit. Továbbtanul.
2.	Tudatosan szervezett pályaorientációs programokon való részvétel.	2024. október 1- december 15.	osztályfőnök, beiskolázási felelős	beiskolázási felelős, igazgató	A tanuló képet kap a középiskolai képzési rendszerről.
3.	A tanulók irányítása a Fővárosi Pályaválasztási Tanácsadóba.	2024. október 1.	osztályfőnök	osztályfőnök	A tanulónak konkrét elképzelése lesz arról, milyen iskolába szeretne jelentkezni.
4.	Felvételi előkészítők tartása matematikából, magyarból, illetve egyes speciális tárgyakból.	2024. szeptember 9 - 2025. január 31.	szaktanárok	szaktanárok, igazgató	A tanulók nagyismétlés és felvételi feladatlapok alapján felkészülnek a felvételire.
5.	Pályaválasztási szülői értekezlet, igény - szerint konzultáció tartása.	2024. november 11.	osztályfőnök, beiskolázási felelős	osztályfőnök, beiskolázási felelős, igazgató	Reális iskolaválasztás, sikeres beiskolázás.

## 16. A tanulók jutalmazásának formái:

- Gárdonyi-díj, nevelőtestületi dicséret,
- Büszkeségeink faliújság

- Iskolai versenyek első helyezettjei, pályázatok nyertesei, évfolyam legjobbjai könyvjutalomban, oklevélben részesülnek.
- Különböző területeken kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulókat a Legjobbak kirándulásával jutalmazzuk meg a tanítási év végén. (június 3.)

Élünk a XIII. kerületi Önkormányzat és a Közép-Pesti Tankerületi Központ által létrehozott jutalmazási formák alkalmazásával is.

## 17. Mérések

17.1.szaktanári / iskolai / <u>országos</u> mérések			
évf.		évf.	
1.	<p><u>DIFER mérés szeptember-október</u> visszamérés május végén</p> <p>matematika év végén</p> <p>tollbamondás év végén</p>	5.	<p>Helyesírási készség mérése tollbamondással év elején és év végén</p> <p>Tehetségpont mérés: október folyamán</p> <p>OKM mérések (szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem): március 24 -május 30.</p> <p>MaTalent 2024 - szeptember folyamán</p> <p>Matematika év végén</p> <p><u>A tanulók fizikai állapotának mérése</u> jan. 9 - máj. 9.</p>
2.	<p>Diagnosztikus mérés: Bemenő mérés számolási rutin mérése, ha szükséges kimenő mérés elvégzése: október, május</p> <p>Matematika év végén</p> <p>Helyesírási készség mérése tollbamondással év elején és év végén</p>	6.	<p>Szövegértés év elején és végén</p> <p>Francia májusban</p> <p><u>OKM mérések</u> (szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv): március 24 -május 30.</p> <p><u>A tanulók fizikai állapotának mérése</u> jan. 9 - máj. 9.</p>

évf.		évf.	
3.	<p>Diagnosztikus mérés: Bemenő mérés számolási rutin mérése, ha szükséges kimenő mérés elvégzése: október, május</p> <p>Matematika év végén Helyesírási készség mérése tollbamondással év elején és év végén Francia szintfelmérő év végén</p>	7.	<p>Szövegértés év elején és végén</p> <p>Matematika év végén</p> <p><u>OKM mérések</u> (szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv): március 24 -május 30.</p> <p><u>A tanulók fizikai állapotának mérése</u> jan. 9 - máj. 9.</p>
4.	<p>Diagnosztikus mérés: Bemenő mérés számolási rutin mérése, ha szükséges kimenő mérés elvégzése: október, május</p> <p>Matematika év végén</p> <p>Matematika emelt óraszámú csoportba sorolást előkészítő mérés májusban.</p> <p><u>OKM mérés</u> matematika, szövegértés: március 24 -május 30.</p> <p>Helyesírási készség mérése tollbamondással év elején és év végén</p> <p>Francia szintfelmérő év végén</p>	8.	<p>Helyesírás év elején és végén</p> <p><u>Pályaválasztási kompetenciamérés:</u> szeptember 17- október 9.</p> <p><u>OKM mérések</u> (szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv): március 24 -május 30.</p> <p><u>A tanulók fizikai állapotának mérése:</u> jan. 9 - máj. 9.</p>

## 17.2. Kompetenciamérések

A kompetenciamérések eredményeinek javítása

Cél: a tanulók kompetenciáinak fejlődése, a budapesti átlag feletti teljesítmény elérése, a minimum szint alatt teljesítők számának csökkentése.

Ennek érdekében:

- A kompetenciamérés eredményeit nevelőtestületi értekezleten elemezzük.
- A kompetenciamérés eredményeinek javítására készült intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása.



- Alsó tagozaton az alapkészségek fejlesztése.
- Minden tantárgy esetében nagy hangsúlyt helyezünk a szókincs fejlesztésére, a szövegértés, a logikai gondolkodás javítására.
- Digitális kompetencia fejlesztés.
- Idegen nyelvi kompetencia fejlesztése: hallás utáni szövegértés, szóbeli kifejezőképesség javítása.

Az országos mérés napjain a tanulóknak más órákat nem tartunk, de számozott napnak minősül. Az előző év mérési eredményeiről nevelőtestületi értekezletet tartunk a tanév folyamán.

## **18. A tanórán kívüli tevékenység**

- Az egész nap az iskolában maradó tanulóink számára biztosítjuk a tanórákra való felkészülést (1-3. egész napos iskola, 4-6. napközi, 7-8. tanulószoba).
- Kiscsoportos fejlesztő foglalkozást szervezünk a BTM szakértői papírral rendelkező tanulók számára.
- A lemaradók részére korrepetálást tartunk a tantárgyfelosztás szerint.
- A tehetséggondozást szakkörök, pályázatok, versenyfelkészítés tartásával, versenyek meghirdetésével is segítjük.
- Középiskolai előkészítőt tartunk matematika és magyar tantárgyból.
- A tanulócsoporthoz tartozó szabadidős tevékenységei: színház - és múzeumlátogatások, táncház, tanulmányi séták, kirándulások, csoportközi foglalkozások, sportversenyek évfolyamonként
- Bekapcsolódunk a Lázár Ervin Program és a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program aktivitásaiba.

*felelős: Bostyán Adrienne, osztályfőnökök, napközis nevelők*

## 19. Kapcsolattartás

### 19.1. Szülői értekezletek és a szülői szervezet értekezletei:

I. félév		II. félév	
1. évf.	2024. augusztus 28. sz. 17ó	2.,7. évf.	2024. február 3. h. 16 <sup>30</sup> ill. 17ó
2. évf. 7. évf.	2024. szeptember 3. k. 2024. szept.10. k. 16:30 v. 17ó	3., 8. évf.	2024. február 4. k. 16 <sup>30</sup> óra ill. 17ó
3. évf. 8. évf. 4. évf. 5., 6. évf.	2024. szept. 4. sz. 2024. szept. 11. sz. 2024. szept. 5. sz. 2024. szept.12. cs.. 16:30 v. 17ó	4., 5. évf.  1.,6. évf.	2024. február 5. sz. 16 <sup>30</sup> ill. 17ó
SZM választmányi	2024. szeptember 16. h. 17 <sup>00</sup>	SZM választmányi	2025. február 17. h. 17ó
Pályaválasztási/8. évfolyam:	2024. november 11. h. 17 <sup>00</sup>		
Szülői fórum 4.évf 6.évf.	2024. november 18. hétfő 17 <sup>00</sup> október 14. hétfő 17 <sup>00</sup>		

### A fogadóórák rendje

alsó, felső tagozat	2024. november 25. hétfő 16 <sup>30</sup>
alsó, felső tagozat:	2025. március 31. hétfő 16 <sup>30</sup>
igazgatói fogadóóra:	minden hétfőn 16-17 óráig

Ezen kívül minden pedagógus heti egy alkalommal, az órarendben meghatározott időben, kölcsönös igény szerint fogadóórát tart.

### Nyitott kapuk napja, nyílt nap

Nyitott kapuk napjára, hetére hívjuk meg a jelenleg iskolánkban tanuló gyerekek szüleit:

Nyitott kapuk napja:

5-7. évfolyam: 2024. nov. 19. kedd 1-3. óra  
2-3. évfolyam: 2024. nov. 20. szerda 1-2. óra  
1.évfolyam 2025. jan. 29. szerda 1-2. óra

**Nyílt napok:**

Az óvodások szüleinek: 2024. november 14. csütörtök 8:30  
2025. március 19. szerda 8:30

### 19.2. Rendezvények leendő elsős gyerekek és szülei számára

program	határidő	felelős
Ovi-Suli Klub rendezvények csütörtökönként 16.30-18 óráig		
Suli-séta	okt. 17. csütörtök	Solti Katalin, 4. osztályos tanítók
Fedezd fel a sulit!	nov. 29. cs.	Solti Katalin, tanítók
Világbarangoló	jan. 30. cs.	Solti Katalin, László A., Zentai T.
Csodák palotája	febr. 27. cs.	Solti Katalin, Kerekes K

BGC

2024. november 19. kedd

Bemutató leendő elsős szülőknek (fél óra) 15:30-16 tájékoztató 16-17h

2025. február 24. hétfő

Bemutató leendő elsős szülőknek (fél óra) 15:30-16 tájékoztató 16-17h

### 19.3. Egyéb szervezetek működése az iskolában

- Az Intézményi Tanács önálló szervezetként működik, munkatervüknek megfelelően üléseznek.

- Az "Értünk, Egészséges Fejlődésünkért" Alapítvány kuratóriuma évente legalább egy alkalommal ülésezik.

#### 19.4. Belső információ csere

A megfelelő információáramlás érdekében:

- munkaközösségi értekezletet tartunk év elején, év végén és szükség esetén  
felelős: munkaközösség-vezetők
- kibővített vezetőségi értekezleteket tartunk 3 havonta és szükség esetén  
felelős: igazgató
- 5-8. évfolyamon 2 havonta tagozati értekezletet tartunk
- tantestületi/tagozati megbeszélést tartunk hétfői napokon  
felelős: igazgató
- emlékeztető feljegyzést küldünk e-mailben az értekezletekről  
felelős: igazgató, iskolatitkár
- a határidőket előírjuk az elektronikus naptárban  
felelős: igazgatóhelyettes

#### 20. Munkaközösségek

Munkaközösség megnevezése	Vezető
Osztályfőnöki	Béresné Papp Tünde
Felső humán	Gulyás Szabó Hajnal
Felső reál	Schmidtné Kaszás Andrea
Alsó humán	Pirisi Anna
Alsó reál	Drobni Andrea
Tanulószoza, napközi, szabadidő	Bostyán Adrienne

A munkaközösség-vezetők feladatai:

- Kapcsolattartás az intézményvezetéssel.

- A szakmai munka irányítása a munkaközösségen belül az intézmény pedagógiai programjának és helyi tantervének megfelelően.
- A teljesítményértékelés folyamatának nyomon követése, értékelési feladatok ellátása.
- A pedagógiai értékelés (feladatlapok, tantárgyi tesztek összeállítása, évközi-év végi mérések szervezése és lebonyolítása, elemzése, értékelése).
- A pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése – óralátogatások.
- A munkaközösség tagjainak támogatása, tájékoztatása, szakmai-pedagógiai segítségnyújtás.
- A megismert és kipróbálásra érdemes szakmai-módszertani újdonságok terjesztése, évközi továbbképzések tapasztalatainak átadása, belső továbbképzések, műhely foglalkozások szervezése.
- Új kollégák beilleszkedésének segítése, mentorálása.
- Taneszközök kiválasztása, bővítési lehetőségeinek figyelemmel kísérése, a szükséges beszerzések tervezésének segítése.
- Tapasztalatcserék, bemutatók szervezése és lebonyolítása.
- Versenyszervezés (iskolai, kerületi, fővárosi, egyéb)

A munkaközösségek munkatervei az intézmény munkatervének mellékletét képezik.

Tanévenként rendszeresen, de legalább 2 havonta megbeszélést tartanak.

## 21. Ellenőrzési feladatok 2024/2025. tanév

### 21.1. Adminisztráció

Munkaterület	Felelős	Folyam.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
Tantárgyfelosztás	Katona G.		Solti K. Zentai T.					Katona G.				Solti K. Zentai T.		Katona G.
Órarend	Solti K. Zentai T.		Katona G. Zentai T.				Katona G. Zentai T.							
Statisztika	Zentai T.			Katona G.										
Elektronikus napló év eleji feltöltése, aktualizálása	Nyitrai Sz. Kovács K. Molnár-Farkas K.	Solti K. Zentai T.												
Elektronikus napló vezetése	pedagógus, of.	Solti K. Zentai T.			Mkvez.				Mkvez			Solti K. Zentai T.		
Anyakönyvek	Of			Solti K. Zentai T.			Katona G.					Solti K. Zentai T.		
Bizonyítványok	Of											Katona G.		
Osztályozóvizsga és pótvizsga jegyzőkönyvek	Zentai T.		Katona G.											
Dolgozók mulasztása	Kovács K. Nagy T.	Solti K. Zentai T.												
Eü. Vizsgálat	Kovács K. Nagy T.	Katona G.												

Munkaterület	Felelős	Folyam.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
Tanuló-nyilvántartás	Molnár-Farkas K.	Katona G.		Zentai T.							Zentai T.			
Diákigazolvány nyilvántartás	Molnár-Farkas K.	Solti K.				Katona G.								Zentai T.
KIR, program használata	Molnár-Farkas K.	Katona G.												
Elektronikus levelezés	Kovács K. Molnár-Farkas K. Nyitrai SZ.	Solti K.												
Szigorú számadású nyomtatványok	Kovács K.				Katona G.					Katona G.				
Határozatok 16 óra előtti távozás	Nyitrai Sz.	Solti K. Zentai T.												

## 21. Ellenőrzési feladatok 2024/2025. tanév

### 21.2. Pedagógiai tevékenység

Munkaterület	Felelős	Folyam.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
Tanítási órák	Szaktanárok	Ig. igh. Mkv.		újak, 1. évf		mat.	2. évf.	magy.	4. évf	erkölcst.				
Of. Nevelő munka	osztályfőnökök	Béresné P. T. Ig. Igh		1. évf 5. évf					4. évf.		8. évf.			
Egész napos iskola	pedagógusok	Solti K. Zentai T.												
Napközis Foglalkozás	pedagógusok	Zentai T., Solti K.	Napir. kial.	Tanulás	Szabadi dő		Tanulás		Sport		Szabadi-dő			
Szakkörök, sportkörök	Szaktanárok	Zentai T. Solti K.						Katona G.						
Korrepetálások, előkészítők	Szaktanárok	Zentai T. Solti K.												
Egyéni fejlesztés	Radnainé Ilyés É. Bencze R.	Katona G.												
Továbbtanulás	Gulyás-Szabó H. Kerekes K.	Zentai T.			Zentai T.			Katona G.			Zentai T.			
Tanmenetek	Szaktanárok		Mkv											
Munkaterv	Mkv		Katona G.											
Tantervi követelmények telj.	Szaktanárok, Mkv	Katona G.										Zentai T. Solti K.		



Munkaterület	Felelős	Folyam.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
Teljesítménymérések	Mkv. Kiss P.	Zentai T. Solti K.					Mkv.				Zentai T.	Mkv.	Zentai T. Solti K.	
Teljesítményértékelés											Mkv.	Katona G. Solti K. Zentai T.		
Tanulók értékelése, osztályozása	Szaktanárok				Zentai T. Solti K.		Katona G.			Zentai T. Solti K.		Katona G.		
Ügyelet	Pedagógus	Katona G. Solti K. Zentai T.												

Budapest, 2024. augusztus 31.

Katona Gabriella  
igazgató

## 1.sz. melléklet: Programnaptár 2024-25. tanév

program	időpont	felelős	faliújság	oklevél, meghívó, egyéb
Alakuló értekezlet	aug. 21. sz. 9:00	Katona Gabriella		
Tankönyvek érkezése	aug. 27. 8-10 ó	Tné H. Zsuzsanna		
Szülői értekezlet 1. évfolyam	aug. 28. sz. 17:00	of-k, Solti Katalin		Nyitrai Szilvia
Tanévnyitó értekezlet	aug. 30. p. 9:00	Katona Gabriella		
Tanévnyitó ünnepély	szept. 2. h. 8:00	Drobni Andrea- Farsang Orsolya	Vincze Fanni	fotó:B-M.Réka
DIFER mérés	szept első 3 hete	Radnainé Ilyés Éva		
MATALENT 2024 határidő: szeptember 6.	szept. 23-27.	Schmidtné Kaszás Andrea		
Gárdonyi-projekt témájának meghirdetése TÉMA: Gárdonyi 130	szept.16. h.	alsó: Kolonics Tímea-Vincze Fanni felső: Béresné Papp Tünde	alsó: ua. felső: Sóvágóné Panajotu Anna	
SzM választmányi értekezlet	szept. 16. h. 17h	Katona Gabriella, Zentai Tünde Solti Katalin		mh, reprezentáció: Nyitrai Szilvia
130 éve együtt (gesztenyegyűjtés)	szept. 30. h.	alsó: Bostyán Adrienne és Varga Tünde felső:B. P. Tünde		fotó: Bencze- MogyorósiRéka cikk: Farsang O.
8. évf. pályaválasztási kompetenciamérés	szept.17. -okt.9.	Zentai Tünde Kiss Péter		
DÖK Tanács (Tankerületi)	okt. 2.	Bányai Petra		
Megemlékezés az aradi vértanúkról stúdióműsor	okt. 4. p.	Béresné Papp Tünde	Kulcsár Sára	
Pályaorientációs nap tanítás nélküli mn	okt. 18 . p.	of-k		cikk: Kiss P.
Bolyai Matem. Csapatv. nev. hati.: szept. 18. h 18ó	okt. 18. 14:30	Drobni Andrea és Schmidtné Kaszás Andrea		
Gárdonyi-projekt részletes kiírása	okt. 14-ig p.	Kolonics Tímea és Vincze Fanni Béresné Papp Tünde		

<b>program</b>	<b>időpont</b>	<b>felelős</b>	<b>faliújság</b>	<b>oklevél, meghívó, egyéb</b>
A DIFER-ben résztvevők számának felmérése az általános iskola első évfolyamán.	okt. 14-ig (bejelentés okt. 27.)	Radnainé I. Éva		
Szülői fórum 6. évfolyamos szülőknek	okt. 14. 17:00	Katona Gabriella, Zentai Tünde és ofők+ isk. pszich.		
Apródavatás 5. évf.	okt. 17. cs.	5-6.-os ofők		cikk: G. Sz. H.
Ovis-suli Iskola séta	okt. 17. cs. 16:15,16:30,16:45	Solti K. és 4. évf. tanítók		cikk: Solti K.
Francia csapatépítő felső	október folyamán	Zentai Tünde és Binder Zsuzsanna, Nagyné J. Adrienn		cikk: B. Zsuzsi
Megemlékezés az 1956-os forradalom és a köztársaság kikiáltásának évfordulója alkalmából emlékhelyek meglátogatása, mozilátogatás	okt. 22. k. 11.00-14.00	alsó: ofők, Bostyán Adrienne  felső: Fring Zsóka és az ofők	Kerekes Katalin	fotó: of-k cikk: Boros Istvánné B. Adri
“Tök jó nap”	okt. 25. p	Bányai Petra		Cikk: Bányai Petra
Őszi szünet-napközi ügyelet (4nap) utolsó tnap: okt.25. p. első tnap: nov. 4. h	okt. 28-nov. 3.			nk. ü.:Nagy Tamara, mkv
Bolyai Anyanyelvi. Csapatv. nev. hati.: okt. 1. v. 18ó	nov. 08. p. 14:30	Pirisi Anna, Tóth L., Nagyné Kerkápoly B., Gulyás Sz. Hajnalka		
Pályaválasztási szülői értekezlet (étterem Michelin*)	nov. 11. h. 17:00	Zentai Tünde +8.-os ofők		
Diákközgyűlés (402.)	nov. 13. sz. 14:00	of-k és Bányai Petra		
Nyílt nap leendő elsősök szüleinek	nov. 14. cs.	4. évf. tanítók Solti Katalin		
Negyedéves mag-szorg. értékelés elkészítése	nov. 18. h.	Elsős of-k, tanítók, nyelvtanárok		
Szülői fórum 4. évfolyamos szülőknek	nov. 18. h 17ó	Katona Gabriella, Solti K.+ isk. pszich. +leendő 5.-es of.		
Nyitott kapuk napja 5-7. évf.	nov. 19. k.	Zentai Tünde		
Nyitott kapuk napja 2-3. évf.	nov.20. sz.	Solti Katalin		

<b>program</b>	<b>időpont</b>	<b>felelős</b>	<b>faliújság</b>	<b>oklevél, meghívó, egyéb</b>
Bemutató óra ELTE fejlesztőpedagógus hallgatóknak ??	???	Solti Katalin		
Fogadóóra	nov. 25. h. 16.30	Zentai Tünde Solti Katalin		
Zrínyi Matematika Verseny I. ford. nev. hat. idő: okt. 8. (saját iskola)	nov. 25. h.14:30	Schmidtné Kaszás Andrea Drobni Andrea		
OVISULI - Fedezd fel a sulit!	nov. 28. cs. 17h	tanítók, Solti Katalin		cikk: Gyenes M.
Adventi ünnep kiállítás a gyermekek által készített munkákból. Fények ünnepe az ablakban éneklés	nov. 29. p.	Varga Tünde és Bostyán Adrienne Kolonics Tímea, Vincze F., Nida Olga szülők, DÖK, Bányai P. Béresné Papp Tünde	munkák kiállítása: Varga Tünde, Bostyán Adrienne, Farsang Orsolya	fotó:B. M. Réka cikk: Farsang Orsolya
Jelentkezés a központi felvételi vizsgára 8. évf.	dec. 2 -ig	Zentai Tünde 8.-os ofók		
Karácsonyi hangverseny a (Béke tér templom) főpróba	dec. 3 v. 10. k.	G-Sz. Hajni		
Mikulás megünneplése osztályonként (projekt)	dec. 6. p.	of-k és of. helyettesek		fotó: of-k cikk: Schmidtné K. Andrea
Karácsonyi hangverseny a (Béke tér templom)	dec. __. 16 h	Gulyás-Szabó Hajnalka és Pirisi Anna		
Karácsonyi kézműves délután a felső tagozaton	dec. 13. p 14h	Sóvágóné Panajotu Anna,		cikk: Fring Zsóka
DÖK-Karaoke	dec. 13. 14 h	Bányai Petra, Kántor Katalin		cikk:tanuló
Karácsonyi megemlékezés felsőben alsó osztálykeretben	dec. 20. p. 4- 5.óra utolsó héten	of-k. és helyettesek		fotó: of-k
Téli szünet – napközi ügyelet utolsó tnap: dec. 20. cs. első tnap:jan. 6. h	dec. 23-jan. 5-ig			nk.ü.: Nagy Tamara
<b>program</b>	<b>időpont</b>	<b>felelős</b>	<b>faliújság</b>	<b>oklevél, meghívó, egyéb</b>

Gárdonyi-projekt Gárdonyi-projekt	jan. 6-7-8. 1-4. ó jan. 6.,7.	Béresné P. Tünde osztályfőnökök, szaktanárok 1-2. Nida Olga, Takács Tamara 3-4. Dési Zs., Kolonics T., Gyenes M.		cikk: Béresné P. Tünde
A tanulók fizikai állapotának mérése 5-8. évf. NETFIT	jan. 9- máj. 9.	Zentai Tünde testnevelők		
G-projektek értékelése	jan. 10. p.	alsó: évfolyamonként felső:projektvez.		Nyitrai Szilvia
Bolyai Természetism. Csapatv. nev. hati.:okt. 22. 18ó	jan. 10. p. 14:30	Péteriné K. Karola Mogyorósi Renátó Pirisi Anna		
Kiállítás a projektmunkákból, pályázatokból	jan. 17. p.	alsó: osztálytanítók felső: Béresné P. Tünde		
“Ennyit tudunk már!” 1. o. kiállítás	jan. 17. p.	Tóth Lívia és Patkós Erika		cikk: Tóth L.
A félév utolsó napja	jan. 17. p.			
Félévi osztályozó értekezlet 1-8. évfolyam	jan. 20. h. 13h	Katona Gabriella, Zentai Tünde, Solti Katalin		.
G-nap főpróba a Zeneiskolában	jan. 21. k. 8-11h			
A magyar kultúra napja keretében a Gárdonyi-nap megrendezése:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• a Gárdonyi-dombormű megkoszorúzása</li> <li>• ünnepi műsor</li> <li>• a pályázatok értékelése, Gárdonyi-díj, vándordíj átadása,</li> <li>• alsós vers- és prózamondó verseny</li> <li>• alsós projekt délelőtt</li> <li>• felsős vers- és prózamondó-verseny</li> <li>• vetélkedő/akadályverseny a felsősöknek</li> <li>• Ruhatár (felső)</li> </ul>	jan. 22. sz.  8.10 9.00 10.30	Főszerző: Kiss Péter  Boros Istvánné  Kolonics Tímea  Mogyorósi Renátó  Pirisi Anna  Bostyán Adrienne  G. Szabó Hajnalka	Konferál: Pirisi Anna (alsó t.) László Anita	meghívó, oklevél, plakett, koszorú, nyomtatás: Nyitrai Sz. jutalomkönyvek: Takácsné H. Zsuzsanna fotó cikk:

		Béresné Papp Tünde DÖk		
Az általános felvételi eljárás kezdete, KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁK	jan. 18. szo.10 ó	8. évf. osztályfőnökök		
Félévi bizonyítványok kiosztása	jan. 24-ig. p.	of-k		
Félévi értekezlet	jan. 27. h. 13h	Katona Gabriella		
PÓTLÓ ÍRÁSBELI FELVÉTELI	jan.28.	Zentai Tünde és 8.-os of.		
Nyitott kapuk napja 1. évf.	jan. 29. sz.	1.évf-on tanítók		
OVISULI-Világbarangoló BGC Popcorn party	jan. 30. cs. 16:30- 18:00	nyelvtanárok, Solti Katalin, tanítók		Cikk: Gyenes M.
Tehetségpont mérés 5. évf.	febr. 10. körül	Radnainé Ilyés Éva		
Kerületi szakmai nap	febr. 13. cs.	Katona Gabriella, Zentai Tünde, Solti Katalin		
SzM értekezlet	febr. 17. h. 17h	Katona Gabriella		mh. repr. Nyitrai Szilvia
8. évfolyamosok beiskolázása, dokumentáció elkészítése	febr. 20-ig	8. of. Zentai Tünde		Nyitrai Szilvia
Zrínyi Matematika Verseny II. ford. (területi helyszín)	febr. 21. p. 14:30	Drobni Andrea, Schmidtné Kaszás Andrea		
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	febr. 25.	Kulcsár Sára of-k		
Ovi-suli Klub: Csodák palotája	febr. 27. cs. 16.30	reál-humán mk. alsós mk. Solti Katalin		fotó: Cikk: Nida O.
Farsangi multság (jan.6-márc. 4.) Alsó:  Felső: projekt	febr. 28. p.	Nagyné Kerkápoly Beáta és Dési Zsuzsanna  Kántor Katalin		díszítés: Sóvágóné P. Anna fotó:Bencze Réka felső fotó: cikk: Gyenes Marianna
Szóbeli felvételi vizsgák	márc.3-20.	8. évf. osztályfőnökök		
DÖK-Társasjáték ház	márc. 14. p. 14 h	Bányai Petra és Kántor Katalin		cikk: tanuló
<b>program</b>	<b>időpont</b>	<b>felelős</b>	<b>faliújság</b>	<b>oklevél, meghívó, egyéb</b>
Témahetek:				

pénzügyi digitális fenntarthatósági Magyar Diáksport Napja	márc. 3-7. márc. 24-28. ápr. 7-11. szept. 27.			
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról – főpróba	márc. 13.	Kulcsár Sára		
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról - Zeneiskola	márc.14. p. 11:00	Kulcsár Sára	faliújság: Pirisi Anna	fotó alsó: felső: Bencze-M Réka cikk: Gyenes Marianna
Nyílt nap leendő elsősök szüleinek	márc. 19. sz.	Solti Katalin és 3-4. évf. tanítók, nyelv tanárok	előtte a kiállítás lebontása	tájék: Nyitrai Sz. plakát
Felvételi módosító adatlap továbbítása	márc. 25-27. cs.	Zentai Tünde 8.osztályfőnökök		
OKM mérések (kompetencia és idegennyelvi): 4-8. évf.	márc. 24-máj. 30.	Zentai Tünde, Kiss Péter, nyelvtanárok 4.-es tanítók	Nyitrai Szilvia	tájékoztató Nyitrai Szilvia
Fogadóóra	márc.31. h. 16:30	Katona Gabriella pedagógusok		
SMART party (BGC)	márc. 24. 8:30	Solti Katalin 4. évf. tanítók		
Általános iskolai beiratkozás a 2025-26- os tanévre	ápr. 10-11. cs-p.	Katona Gabriella, Solti Katalin pedagógiai assz., titkárság		
DÖK-Táska nélküli nap	ápr. 10. cs.	Bányai Petra és Kántor Katalin		cikk: tanuló
Megemlékezés a költészet napjáról: versíró p., illusztrációk készítése megzenésített versek	ápr. 11. p.	alsó: Farsang Orsolya felső: magyar mk	Sóvágóné P. Anna	cikk: Farsang Orsolya
„Miénk a színpad” műsoros rendezvény	ápr. 15.16. k.sz. projektnapok, délelőtt próba	főszervező: Drobni Andrea Kolonics Tímea  Bányai Petra és László Anita	főpr. koord. kísér, felügy.: konf.: László Anita	mh, jegyek Ny. Szilvia, K. Kata fotó: B. Réka, felső: cikk: Tné H. Zsuzsi
Zrínyi Mat. Verseny Döntő Kecskemét	ápr. 17-19.	Drobni Andrea, Schmidtné Kaszás Andrea		
Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól	ápr. 16. k.	Kulcsár Sára		

program	időpont	felelős	faliújság	oklevél, meghívó, egyéb
Tavaszi szünet – napközi ügyelet utolsó tn.: ápr. 16. sz. első tn.:ápr. 28. h.	ápr.17-27.	Katona Gabriella		nk. ügyelet: Nagy Tamara

DÖK-nap-gyereknap	május 17. szo	Bányai Petra, Nida Olga		fotó: B. Réka cikk:
Francia csapatépítő kirándulás alsóban	május	Binder Zsuzsanna, Zentai Tünde, Nagyné J. Adrienn		cikk:B. Zsuzsi
DIFER visszamérés 1. évf.	május közepe	Radnainé Ilyés Éva		
Osztályfényképezés	május folyamán	Béresné P. Tünde		
NAGY DIGITÁLIS KALAND	május __. cs.	Solti Kati és Fring Erzsébet, Kántor Kata		
Nemzeti összetartozás napja	jún. 4.	of-k Kulcsár Sára		
Jutalomkirándulás Erdei iskola osztálykir. 1. évf. és 5-8. évf.	június 9-i hét június 16-i hét	Zentai Tünde, Solti Katalin Béresné P. Tünde		
“Tiszta udvar, rendes ház” 1- 8. évf.	jún. 19.	7. of. Sóvágóné P.A.		
Osztályozó konferencia	jún. 21. szo.	Katona Gabriella, Zentai Tünde, Solti Katalin		
Bizonyítványok, anyakönyvek írása, adminisztráció elkészítése	jún. 21-től	Katona Gabriella of-k	Felső versenyeredmé- nyek: nem of-k	
Nyolcadikosok búcsúztatása, ballagás, ünnepélyes tanévzáró, bizonyítványosztás	jún. 20. p. 9 óra jún. 25. sz. 8-10:00	Katona Gabriella, 7. évfolyam ofök, Kulcsár S. osztályfőnökök		
Tanévzáró értekezlet Beszámoló az éves munkáról	jún. 27. p. 9:00	Katona Gabriella		
Nyári táborok	adatok leadása a titkárságon	Katona Gabriella, Solti Katalin		



Tervezünk részt venni, projektnapok, iskolai aktivitások keretében

Jeles napok

- A víz világnapja (márc. 22.)
- A Föld napja (ápr. 22.): április 24.
- Az Állatok világnapja (okt. 4.)
- A Madarak és fák napja (május 10.)

## **2.sz. melléklet: Testületi értekezletek és témáik**

<b>Testületi értekezletek és témáik 2024-2025. tanév</b>	
<b>Időpont</b>	<b>Téma</b>
augusztus 21. szerda 9.00	Alakuló értekeztet: személyi változások, új kollégák bemutatása, nyári felújítási munkálatok, tanulólétszám, előkészítő értekezletek rendje.
augusztus 29. csütörtök 14h30	Erasmus+ Disszemináció
augusztus 30. péntek 9.00	Tanévnyitó értekeztet Az éves munkaterv ismertetése, elfogadása, táborig és Erasmus+ beszámoló
szeptember 9. hétfő	A tanév indításának tapasztalatai, aktualitások: munkakörig leírások, KRÉTA, egyéb adminisztráció
szeptember 16. hétfő 14.00	5. évfolyam átadása – 5.b, 5.c
szeptember 23. hétfő 14.00	A magyar népmese napja. A Magyar Diásporig Napja. Projektnap. 5. évfolyam átadása – 5.a
szeptember 30. hétfő 14.00	Okt. 6. megünnepléséről Évfolyamszintű megbeszélés: 1. évfolyam, nyelvtanulás
október 7. hétfő 14.00	Apródatavás, nyitott kapuk napja, okt. 23. ünnepig naptár, negyedéves értékelés előkészítése, aktualitások, őszi szünetig napközi ügyelet
október 14. hétfő 14.00	Tagozatig értekeztet 5-8. évf.
november 11. hétfő 14.00	Adventig kiállítás, Ovi-sulig Klub, a pályaválasztásig szülőig értekeztet előkészítése
november 18. hétfő 13.00	Az országos mérésig eredmények értékelése.
december 2. hétfő 14.00	Aktualitások: télig szünet előtti feladatok, napközi ügyelet, karácsonyig koncert, kézműves délután, osztályprogramok
december 9. hétfő 14.00	Tagozatig értekeztet 5-8. évf.
január 13. hétfő 14.00	Aktualitások a félév zárásáig kapcsolatosan, projekt hét, Gárdonyig-díjasok, 4. évf. nevelőtestületig dicséretesek, Gárdonyig-nap
január 20. hétfő 13.00	Félévig osztályozó értekeztet 1-4. és 5-8. évfolyam
január 27. hétfő 13.00	Félévig értekeztet, beszámoló az első félévben végzett munkáról aktualitások: farsang, kerületig szakmai nap, nyílt nap, Ovi-Sulig Klub, nyári táborok egyeztetése
február 10. hétfő 14.00	Szülőig értekeztetek, félévzárás tapasztalatai. Ovi-Sulig Klub
február 17. hétfő 14.00	Tagozatig értekeztet 5-8. évf.
március 10. hétfő 14.00	Márc. 15-ig műsorig ismertetése, „Miénk a színpad” rendezvény előkészítése, jövő évig tankönyvek, projekthét előkészítése
március 24. hétfő 14.00	Aktualitások, elsős beiskolázás előkészítése, „Miénk a színpad”, felsős kirándulás előkészítése.
április 7. hétfő 14.00	Aktualitások, tavaszig szünetig napközi ügyelet, a költészet napja előkészítése.
május 5. hétfő 14.00	Aktualitások, mérések, erdei iskola, kirándulások, étkezések lemondása
május 26. hétfő 14.00	Erdei iskola, kirándulások, legjobbak kirándulása, ballagás, tanévzáró ünnepély
június 21. szombat 9.00	Osztályozó értekeztet 1-8. évfolyam Büszkeségeink falíújságjának előkészítése

**3.sz. melléklet: Az órák és szünetek rendje**

<b>Az órák és szünetek rendje</b>	
1. óra	<b>8,00- 8,45</b>
2. óra	8,55- 9,40
3. óra	9,55-10,40
4. óra	10,55-11,40
5. óra	11,50-12,35
6. óra	12,45-13,30
7. óra	14,00-14,45
8. óra	14,55-15,40

#### **4.sz. melléklet: A vezetők ügyeleti beosztása**

##### **Vezetők:**

Igazgató	Katona Gabriella
Igazgatóhelyettesek	Zentai Tünde
	Solti Katalin

##### **A vezetők ügyeleti beosztása**

A hét	Délelőtt	Délután
Hétfő	Katona Gabriella	Katona Gabriella
Kedd	Solti Katalin	Zentai Tünde
Szerda	Zentai Tünde	Solti Katalin
Csütörtök	Katona Gabriella	Solti Katalin
Péntek	Katona G./Solti K./Zentai T.*	Katona G./Solti K./Zentai T.*
B hét	Délelőtt	Délután
Hétfő	Katona Gabriella	Katona Gabriella
Kedd	Solti Katalin	Zentai Tünde
Szerda	Zentai Tünde	Solti Katalin
Csütörtök	Katona Gabriella	Solti Katalin
Péntek	Katona G./Solti K./Zentai T.*	Katona G./Solti K./Zentai T.*

Reggel 7 - 7.30-ig, délután 17 – 18.00-ig az adott időpontban beosztott pedagógus az intézkedésre jogosult.

\*

Hetente váltott rendben